



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية الإدارة والاقتصاد
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي



تقرير المطابقة مع المعايير
قسم العلوم المالية والمصرفية
للعام الدراسي ٢٠٢٢ - ٢٠٢٣

أ.د. عبد الحسين توفيق شبلي
عميد الكلية

أ.د. منتظر فاضل سعد
رئيس قسم العلوم المالية والمصرفية

فريق العمل

لغرض إعداد تقرير مطابقة المعايير لقسم العلوم المالية والمصرفية ، ساهمت لجنة الاعتماد البرامجي في القسم والذي يتكون من :

المنصب	اسم المسؤول	ت
رئيسا	أ.د. حسين جواد كاظم	١
عضوا	أ.م.د. محمد جاسم محمد	٢
عضوا	م. فائزة حسن مسجت	٣
عضوا	م. ميادة كاظم نتوش	٤
عضوا	م.م. اسيا علي هادي	٥
عضوا	م.م. اسراء خيرى عبد	٦

و كذلك فريق اعداد تقرير المطابقة والذي يتكون من :

المنصب	اسم المسؤول	ت
رئيسا	أ.م. حيدر صلاح هاشم	١
عضوا	م.د. ازهار عبد اللطيف حسين	٢
عضوا	م.م. عبد الله محمد راضي	٣

- نبذه تاريخية

٤- قسم العلوم المالية والمصرفية تأسس العام الدراسي ٢٠٠٢/٢٠٠٣ تخرجت الدفعة الأولى العام الدراسي ٢٠٠٥/٢٠٠٦ فيكون عدد دفعات حملة شهادة البكالوريوس بالعلوم المحاسبية (١٨) دفعة.. فتحت الدراسات العليا العام الدراسي ٢٠١٢ / ٢٠١٣ لبرنامج الماجستير ، إما برنامج الدكتوراه العام الدراسي ٢٠١٦/٢٠١٧.

تقرير المطابقة مع المعايير

أن مفهوم ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي يحمل في طياته مفاهيم رئيسة، هي:

- ١- المعايير
- ٢- التقييم والتقييم
- ٣- الاعتماد

وهذا يعني ضمناً التزام المؤسسة التعليمية بتقديم خدمات أكاديمية وتربوية ذات معيير محددة، من خلال استخدام آليات تقييم وتقييم، قد تكون داخلية أم خارجية للحصول على الاعتماد المطلوب .

١- المعايير

يقصد بالمعايير هي المواصفات اللازمة للتعليم الذي يمكن قبوله لضمان جودته وزيادة فعاليته وقدرته على المنافسة، ومقياس مرجعي يمكن الاسترشاد به عند تقييم الأداء الجامعي وذلك من خلال مقارنته مع المستويات القياسية المنشودة وتقسّم المعايير الى نوعين :

النوع الأول-المعايير القياسية : وهي الأسس التي يضعها مركز ضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية. وتمثل الحد الأدنى من المعايير التي يجب أن تفي بها المؤسسة في برامجها التعليمية التي تنفذها.

النوع الثاني -المعايير المعتمدة: وهي الأسس التي تحددها المؤسسة التعليمية لذاتها، ويعتمدها مركز ضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية بشرط ألا تقل عن مستوى المعايير القياسية.

٢- التقييم والتقييم

ان مفهومي التقييم والتقييم بأنهما يقودنا نحو قياس الأداء للمؤسسة التعليمية أم البرنامج التعليمي.

تعريف التقييم: عملية قياس جودة الأداء في كل الأنشطة بهدف التحسين المستمر للأداء المستقبلي.

تعريف التقييم : هو عبارة عن مجموعة من الإجراءات والأساليب تتخذ بناءً على نتائج التقييم، تكفل ضمان تنفيذ المعايير المتعارف عليها لبلوغ مستويات الجودة المستهدفة في المؤسسة التعليمية.

٣- الاعتماد

هو عبارة عن مكانة أكاديمية تمنح للمؤسسة التعليمية أو البرنامج التعليمي مقابل الاستيفاء لمعايير معتمدة ومعلنة من قبل جهات الاعتماد، بهدف تحسين وتطوير المؤسسات والبرامج التعليمية المقدمة، مع مواكبة متطلبات سوق العمل والتنمية. أي مجموعة الإجراءات والعلميات التي يقوم بها المركز من أجل التأكد من أن المؤسسة قد حققت شروط مواصفات الجودة وضمانها المعتمدة، وأن برامجها تتوافق والمعايير المعتمدة والمعلنة ويتم اعتماد المؤسسة التعليمية بناءً على اعتمادين هما :

الاعتماد المؤسسي - يعني التأكد من أن المؤسسة لديها المقدر والإمكانات على تنفيذ رسالتها وأهدافها المعتمدة وفقاً لمعايير محددة.

الاعتماد البرامجي - تقييم البرامج بمؤسسة تعليمية حاصلة على الاعتماد المؤسسي، للتأكد من جودة هذه البرامج ومدى تحقيقها لمتطلبات الشهادة المنوحة بما يتفق مع المعايير والضوابط المعلنة ، والاعتراف بأن البرنامج التعليمي بها قد حقق أو وصل إلى الحد الأدنى على أقل تقدير من معايير الجودة.

وتستند عملية تطبيق الجودة والاعتماد في التعليم الجامعي على ستة أسس ومركبات وهي :

- ١- طلب الترخيص.
- ٢- الاعتماد المبدئي المؤسسي.
- ٣- الاعتماد المبدئي البرامجي.
- ٤- الاعتماد النهائي المؤسسي.
- ٥- الاعتماد النهائي البرامجي.
- ٦- ضمان الجودة.

تسعى قسم العلوم المالية والمصرفية نحو الحصول على الاعتماد البرامجي النهائي أنما بغية الحصول على الاعتماد الدولي التخصصي، كون الاعتماد الوطني (التصنيف الوطني) يُشكل المفتاح للحصول على الاعتماد الدولي، بالتالي فإن السؤال الذي يطرح نفسه الآن وهو : كيف يمكن الحصول على الاعتماد الأكاديمي الدولي التخصصي ، وهذا يدفعنا للبحث أيضاً عن ماهية الاعتماد الأكاديمي الدولي ويفسد بالاعتماد الدولي بشكل عام الاعتراف وإجازة البرنامج التعليمي، حيث تقوم بعملية التقييم منظمة أو هيئة دولية متخصصة وفقاً لمعايير محددة ومعلنة، وتقر بأن البرنامج المقيم قد حقق أو وصل إلى الحد المطلوب من المعايير المعلنة.

أما المدرسة أو الجمعية المتخصصة لبرنامج الأقسام العلمية لكلية الإدارة والاقتصاد في الحصول على الاعتماد الدولي هي الجمعية الأمريكية لكليات ومدارس الاعمال AACSB

Association to advance collegiate schools of business

وتتحدد خطوات الحصول على الاعتماد الدولي المتخصص المهني من لـ (AACSB)

- ١- تقدم المؤسسة التي تريد الحصول على الاعتماد طلباً لـ (AACSB) .
- ٢- يطلب من المؤسسة المنوي اعتمادها تقديم الوثائق المطلوبة للاعتماد ولعل أهم هذه الوثائق:
 - ١- تقرير التقييم الذاتي الذي يستعرض تقييم الوضع الحالي للمؤسسة أو البرنامج يتضمن تحديد مواطن القوة والضعف في المنهج الأكاديمي، والنظام الإداري، والمسؤولية المجتمعية، ورصد الإسهامات العلمية الأكاديمية والبحثية لأعضاء هيئة التدريس.
 - ٢- يتوجب إشراك الهيئة التدريسية والموظفين والطلاب وممثلي عن سوق العمل سواء من القطاع الحكومي أم الخاص.
 - ٣- العمل على مواءمة أهدافه الإستراتيجية مع معايير الاعتماد الصادرة عن AACSB
 - ٤- إعداد الخطة الإستراتيجية.

كما تنقسم المعايير لـ (AACSB) إلى أربع ركائز رئيسة يتضمن كل منها على عدد من المعايير وهي على النحو التالي :

التركيز الأول : الإدارة الإستراتيجية والابتكار

- ١- الرسالة ، التأثير ، الابتكار
- ٢- المساهمات الفكرية والأثر والمواءمة مع المهمة
- ٣- الاستراتيجيات المالية وتخصيص الموارد

١- الرسالة ، التأثير ، الابتكار

المعيار 1: الرسالة والتأثير والابتكار		
المضمون	المتوفر	متطلبات الاعتماد العامة
	✓	1. خطة إستراتيجية معتمدة
	✓	2. الرسالة
	✓	3. النتائج المتوقعة
	✓	4. رؤية ورسالة الجامعة المؤسسة التي ترتبط بها القسم العلمي
التوثيق	التطبيق	متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار
✓		1. توفير الخطة الإستراتيجية والنتائج المتوقعة والاستراتيجيات التي تتبناها القسم العلمي بما يتوافق مع رسالتها
✓		2. وصف الرسالة والنتائج المتوقعة والاستراتيجيات والتحقق من مدى اتساقها مع بعضها.

✓	3. التحقق من علاقة رسالة القسم العلمي بروية ورسالة المؤسسة (الجامعة) التي تعد القسم العلمي جزء منها
✓	4. وصف عملية التحقق من تأثير الرسالة في عملية اتخاذ القرار وتحدد السمات المميزة.
✓	5. وصف كيفية تأثير الرسالة على عملية اتخاذ القرار في القسم العلمي، ومشاركة الجميع لتحقيق الرسالة والنتائج المتوقعة.
✓	6. وصف مدى ملائمة الرسالة لمجلس القسم العلمي والطلبة وأرياب العمل وغيرهم من أصحاب المصلحة
✓	7. مناقشة كيفية مساهمة الرسالة بشكل إيجابي في المجتمع، وفي تعليم العلوم الإدارية والاقتصادية، ونجاح الخريجين.
✓	8. مناقشة مدى توائم الرسالة للطلبة وأصحاب المصلحة والمجتمع عموماً.
✓	9. وصف كيف توضح الرسالة والنتائج المتوقعة والاستراتيجيات مجالات تركيز القسم العلمي المتعلقة الأنشطة التعليمية والنتائج العلمي.
✓	10. وصف مدى توافق نماذج التعليم-التعلم في البرامج الدراسية مع الرسالة والنتائج المتوقعة واستراتيجية القسم العلمي.
✓	11. وصف عمليات صياغة ومراجعة الرسالة، وتحديد النتائج المتوقعة، وصياغة الاستراتيجيات وكيفية ارتباطها وتكاملها.
✓	12. تلخيص وتوثيق النجاح المنحقق في التحسين المستمر والابتكارات المتحققة منذ مراجعة الاعتماد خلال السنوات الخمس الماضية.
✓	13. تتسم رسالة القسم العلمي والنتائج المتوقعة بالشفافية وهي متاحة للجميع.
✓	14. يجري تقييم وتوثيق التقدم المحقق لتحقيق الرسالة.
✓	15. تتوافق الأنشطة المستقبلية للتحسين المستمر وتدعم الرسالة والنتائج والاستراتيجيات.
✓	16. تحديد الخطط المستقبلية للتحسين المستمر، والفرص المحتملة للابتكار.
✓	17. كيف ترتبط الخطط المستقبلية بالرسالة والنتائج المتوقعة والاستراتيجيات، وكيفية تحديد الموارد والجهات المسؤولة
✓	18. تحدد المسؤوليات والأطر الزمنية لتنفيذ الأنشطة التي تدعم الرسالة.
	خلاصة التدقيق الأولي
	التوفر
	المضمون
	التطبيق
	التوثيق
	4
	18
	مستوفي ✓
	غير مستوفي (يرفق التقرير بالفجوات والمعالجات)
	الملاحظات الداعمة:

٢- المساهمات العلمية

المعيار 2: تأثير الإسهامات العلمية وتوائمها مع الرسالة		
مطلبات الاعتماد العامة	التوفر	المضمون
1. جدول بمحفظه البحوث والإسهامات العلمية وطرق النشر	✓	
2. مؤشرات (مقاييس) تقييم الأثر	✓	
مطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار	التطبيق	التوثيق
1. تأثير البحوث الأكاديمية والإسهامات العلمية على النظرية، والممارسة العملية، أصول تدريس العلوم الإدارية والاقتصادية	✓	
2. وجود تحليل لتأثير الإسهامات العلمية على الرسالة وخدمة المجتمع.	✓	
3. انسجام نتائج مؤشرات تقييم أثر الإسهامات العلمية على الرسالة.	✓	
4. جودة محفظه البحوث الأكاديمية والإسهامات العلمية، ونماذج من الإنجازات حول أصالتها.	✓	
5. مساهمة واضحة الأعضاء الهيئة التدريسية في محفظه الإسهامات العلمية في كل تخصص.	✓	
6. تستخدم أدلة السياسات لتوجيه أعضاء الهيئة التدريسية لتقديم الإسهامات العلمية	✓	

✓		7. وجود علاقة واضحة بين أولويات البحث في محافظة الإسهامات العلمية مع الرسالة والنتائج والاستراتيجيات.		
✓		8. هناك أثر للبحوث العلمية على النظرية والممارسة و / أو التدريس في المستقبل.		
✓		9. تسهم علاقة أعضاء الهيئة التدريسية من المؤسسات الأخرى في توليد الإسهامات العلمية المشتركة وتسهم في تحقيق رسالة القسم العلمي.		
✓		10. وصف طريقة توثيق الإسهامات العلمية عالية الجودة والتأثير العالي، خلال السنوات الخمس الأخيرة		
✓		11. تتوفر أدلة عن الإسهامات العلمية القديمة، لتوثيق مستوى تأثيرها وتحققها بمرور الوقت.		
	التوثيق	التطبيق	المضمون	التوفر
	10			2
				خلاصة التدقيق الأولي
مستوفي ✓				النتيجة النهائية لتدقيق المعيار
غير مستوفي (يرفق تقرير بالفجوات والمعالجات)				
الملاحظات الداعمة:				

٣- الاستراتيجيات المالية وتخصيص الموارد

المعيار 3: الاستراتيجيات المالية وتخصيص الموارد				
متطلبات الاعتماد العامة				
				1. موازنة تشغيلية سنوية.
				2. موازنة استثمارية، ومصادر تمويل المشاريع الرئيسية.
				3. مصادر الاموال.
	التوثيق	التطبيق		متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار
	✓			1. وصف الاستراتيجية المالية وقدرتها على ضمان الموارد المالية.
	✓			2. وصف الخطة البديلة لمواجهة انخفاض الموارد
	✓			3. كفاية الموارد المالية لتوفير البنية التحتية المناسبة للتعليم وطرائق التدريس الأخرى عالية الجودة.
	✓			4. حجم الدعم المالي لتوفير الخدمات للطلبة، وتقديم الارشاد الأكاديمي.
	✓			5. كفاية الموارد المالية لتوفير خدمات مثل التعلم عن بعد وغيرها.
	✓			6. كفاية الموارد المالية لتوفير الدعم لتقديم إسهامات علمية عالية الجودة.
	✓			7. وصف التغيرات في الموارد المالية للنشاطات الحالية والمخططة مستقبلاً والنموذج المالي للسنوات الخمسة القادمة
	✓			8. عرض ومناقشة مصادر التمويل للمشاريع الرئيسية
	✓			9. كفاية الموارد المالية لتقديم وتحسين التعليم الإداري والاقتصادي، ودعم جميع برامج وطرق التعليم - و - التعلم عالية الجودة.
	التوثيق	التطبيق	المضمون	التوفر
	9			3
				خلاصة التدقيق الأولي
مستوفي ✓				النتيجة النهائية لتدقيق المعيار
غير مستوفي (يرفق تقرير بالفجوات والمعالجات)				
الملاحظات الداعمة:				

التركيز الثاني : المشاركون - الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والموظفين الفنيين

١- قبول الطلاب والتقدم والتطوير الوظيفي

٢- الكفاية والانتشار

٣- إدارة الكلية والدعم

٤- الكفاءة المهنية للموظفين ونشرها

المعيار 4: قبول الطلبة وتخرجهم				
المضمون	التوفر	متطلبات الاعتماد العامة		
	✓	1. سياسات وإجراءات قبول الطلبة في الدراسات الأولية والعليا		
	✓	2. التعليمات الامتحانية		
	✓	3. النتائج الامتحانية للفصل الأخير/ السنة الأخيرة		
التوثيق	التطبيق	متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار		
✓		1. وصف سياسات وتعليمات القبول، وإثبات أنها متسقة مع توقعات البرنامج الدراسي ورسالة القسم العلمي،		
✓		2. توثيق الوضع الدراسي للطلبة وكيفية تطبيق سياسات وعمليات القبول وتقديم المبررات المنطقية عند وجود استثناءات.		
✓		3. وصف الجهود المبذولة لضمان التنوع في الاوضاع الدراسية للطلبة، لضمان تفاعل الطلبة مع خلفياتهم وتطورهم.		
✓		4. وصف وتقديم أدلة على نجاح سياسات القسم العلمي وإجراءاتها في تأهيل الطلبة المقبولين الاستفادة من نماذج التعليم - و - التعلم المطلوبة،		
✓		5. توثيق وإثبات فعالية السياسات والإجراءات الحالية لضمان التقدم الأكاديمي واستكمال متطلبات التخرج.		
✓		6. ضمان نزاهة مشاركة الطلبة في تقييم البرامج الدراسي (من خلال استبانات ورقية والكثرونية)		
✓		7. فحص البيانات عن معدلات النجاح في البرامج الدراسية بضمنها النسب المخططة (المتوقعة) في الظروف الاعتيادية		
✓		8. توثيق العمليات وإثبات فعالية دعم فرص العمل والتوظيف خلال الدراسة وبعد التخرج		
✓		9. بيانات عن معدلات تعيين الخريجين في الوظائف خلال السنوات الخمس الأخيرة (لغاءات مع خريجين)		
✓		10. توثيق مستويات الأداء السنوية ومعلومات تحصيل الطلبة على أساس سنوي		
التوثيق	التطبيق	المضمون	التوفر	خلاصة التدقيق الأولي
10			3	
		مستوفي ✓		النتيجة النهائية لتدقيق المعيار
		غير مستوفي (يرفق تقرير بالفجوات والمعالجات)		
الملاحظات الداعمة:				

المعيار 5: كفاية أعضاء الهيئة التدريسية وتوزيعهم

متطلبات الاعتماد العامة		
المضمون	التوفر	
	✓	1. تعليمات وإرشادات عمل عضو الهيئة التدريسية

	✓	2. نماذج التعليم - و- التعلم		
	✓	3. نتائج امتحانيه		
التوثيق	التطبيق	متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار		
✓		1. درجة تطبيق تعليمات عمل اعضاء الهيئة التدريسية وتوائمها مع الرسالة.		
✓		2. مراجعه مؤشرات عمل عضو الهيئة التدريسية بشكل دوري لضمان التحسين المستمر.		
✓		3. وصف نماذج التعليم- و - التعلم وتوزيع العمل بين اعضاء الهيئة التدريسية والموظفين الأكاديميين المختصين.		
✓		4. مناقشة طرق مشاركة اعضاء الهيئة التدريسية في تطوير المناهج الدراسية ومراقبتها وتقييمها ومراجعتها، ومقارنتها بمناهج برامج مناظرة قطريا واقليميا وعالميا.		
✓		5. مناقشة مشاركة اعضاء الهيئة التدريسية في تطوير المقررات (المواد الدراسية) وتطوير محتوى المقررات وتقييم التعلم لكل مقرر دراسي أو وحدة دراسية أو محاضرة.		
✓		6. وصف مشاركة اعضاء الهيئة التدريسية في تنفيذ المقرر (المادة) وضمان ايصال التوجيهات لكل التدريسيين الذين يقدمون المقرر الدراسي.		
✓		7. وصف مشاركة اعضاء الهيئة التدريسية في تقييم وضمان التعلم، والتحقق من الوفاء بالالتزامات المحددة لضمان عملية التعلم.		
✓		8. التحقق من توفر عدد كافي من اعضاء الهيئة التدريسية لضمان تحقيق جميع انشطه الرسالة الأخرى.		
✓		9. التحقق من تخصيص اعضاء الهيئة التدريسية الدائمين على املاك الدائم (75%) (من وقتهم على الأقل للتدريس).		
✓		10. التحقق من مشاركة اعضاء الهيئة التدريسية الدائمين بالتدريس بنسبة (60%) على الأقل في كل تخصص، وبرنامج دراسي، ومكان، وأسلوب تعليم.		
✓		11. التحقق من توزيع اعضاء الهيئة التدريسية الدائمين على البرامج والتخصصات والمواقع وطرائق التدريس بما يتوافق مع رسالة القسم العلمي.		
التوثيق	التطبيق	المضمون	التوفر	خلاصة التدقيق الأولي
11			3	
مستوفي ✓			النتيجة النهائية لتدقيق المعيار	
غير مستوفي (يرفق تقرير بالفجوات والمعالجات)				
الملاحظات الداعمة:				

المعيار 6: ادارة اعضاء الهيئة التدريسية ودعمهم				
		متطلبات الاعتماد العامة		
المضمون	التوفر			
	✓	1. جداول العباء الاعضاء الهيئة التدريسية حسب القابهم		
	✓	2. نظام تقييم اعضاء الهيئة التدريسية		
	✓	3. خطة توفير اعضاء الهيئة التدريسية		
	✓	4. طرق إدارة ودعم مساعدي التدريس		
التوثيق	التطبيق	متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار		
✓		1. وصف عملية تحديد مسؤوليات اعضاء الهيئة التدريسية.		
✓		2. وصف عملية تحديد توقعات أداء اعضاء الهيئة التدريسية.		

✓		3. وصف طريقة تبليغ أعضاء الهيئة التدريسية بالجهد المطلوب بشكل واضح، وبما يسمح باستثمار الوقت بشكل المناسب.		
✓		4. وصف توزيع اعباء العمل على أعضاء الهيئة التدريسية بشكل شفاف وعادل ومعقول.		
✓		5. وصف عملية تقييم أعضاء الهيئة التدريسية وترقيتهم ومكافاتهم بصورة منتظمة.		
✓		6. التحقق من تطبيق آليات توجيه أعضاء الهيئة التدريسية وتقديم الارشاد والنصح، وتطبيقات شاملة ليسهموا في توفير بيئة تعليمية شاملة.		
✓		7. وصف طرق إدارة ودعم مساعدي التدريس، في نماذج التعليم البديلة.		
✓		8. التحقق من خطة توفير أعضاء الهيئة التدريسية وإجراءات توفير الموارد المتوقعة.		
✓		9. التحقق من تضمين أنظمة تقييم الأداء نتائج الإسهامات العلمية		
التوثيق	التطبيق	المضمون	التوفر	خلاصة التدقيق الأولي
9			4	
مستوفي ✓			النتيجة النهائية لتدقيق المعيار	
غير مستوفي (يرفق تقرير بالفجوات والمعالجات)				
الملاحظات الداعمة:				

المعيار 7: كفاية الموظفين الأكاديميين المختصين وتوزيعهم				
متطلبات الاعتماد العامة				
1. جدول باعداد ومواصفات الموظفين الأكاديميين المختصين				
2. توزيع الموظفين الأكاديميين المختصين على الأنشطة العلمية والتربوية والادارية				
3. برنامج تطوير الموظفين الأكاديميين المختصين				
التوثيق	التطبيق	متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار		
		1. وصف خطة الموارد لتوفير الموظفين الأكاديميين المختصين لتقديم المساعدة العلمية للطلبة وتعلمهم وتطوير التعليم وتكنولوجيا المعلومات		
		2. إثبات أن الموظفين الأكاديميين المختصين والخدمات كافية لدعم تعلم الطلبة وتطورهم الدراسي.		
		3. توضيح كفاية الموظفين الأكاديميين المختصين في دعم المساهمة العلمية والاستشارات، والارشاد الأكاديمي، ومتابعة شؤون الخريجين، والعلاقات العامة، والشؤون المالية، وقبول الطلبة.		
		4. وصف اجراءات التوظيف، ونظم تطوير وتقييم الموظفين الأكاديميين المختصين، ودورهم في تحقيق نتائج تعليم عالية الجودة.		
		5. التحقق من عمليات إدارة وتطوير الموظفين الأكاديميين المختصين		
التوثيق	التطبيق	المضمون	التوفر	خلاصة التدقيق الأولي
مستوفي			النتيجة النهائية لتدقيق المعيار	
غير مستوفي (تم رفق تقرير بالفجوات والمعالجات في تقرير التقييم الذاتي و خطة التحسين)				
الملاحظات الداعمة:				

التركيز الثالث : التعليم والتعلم

- 1- إدارة المناهج وضمان التعلم
- 2- محتوى المنهاج
- 3- تفاعلات الطلاب في البرنامج
- 4- الدرجة العلمية المستوى التعليمي ، البنية ، والمعادلة
- 5- فعالية التدريس.

المعيار 8: إدارة المناهج وضمان التعلم				
مطلبات الاعتماد العامة		التوفر	المضمون	التوثيق
1. أهداف التعلم لكل برامج دراسي		✓		
2. إجراءات تحسين المناهج وربطها بعملية التعلم		✓		
مطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار		التطبيق		التوثيق
1. وصف عمليات ارتباط وتوافق عمليات إدارة المناهج برسالة القسم العلمي والنتائج والاستراتيجيات.		✓		
2. وصف آلية مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية المؤهلين في إدارة المناهج،		✓		
3. وصف طريقة تحديد أهداف التعلم وتصميم محتوى البرنامج الدراسي ومراجعتها باستمرار.		✓		
4. وصف مصدر المعلومات المستخدمة لتطوير البرنامج الجديد أو المنقح.		✓		
5. وصف كيفية اعتمادا نماذج التعليم - و - التعلم وتقسيم العمل،		✓		
6. وصف التفاعل بين أعضاء الهيئة التدريسية والتفاعل بين أعضاء الهيئة التدريسية والموظفين لتطوير عملية التعلم.		✓		
7. وصف كيفية إدراج توقعات أصحاب المصلحة، وسوق العمل، والخريجين، والطبة، والمجتمع، وصانعي السياسات، في المناهج، وتحديد أهداف التعلم		✓		
8. أدلة وشواهد تبرهن تحقيق أهداف التعلم. وتحقق خزين من التحسينات الموثوقة بناء على الأدلة المجتمعية.		✓		
9. توفر محفظة من الأدلة لكل برنامج دراسي الإثبات تحقيق الطلبة أهداف التعلم. وجهود معالجة عدم تحققها.		✓		
10. وصف عملية مراجعة وتطوير المناهج الحديثة أو إعادة النظر فيها.		✓		
11. وصف طريقة وانشطة تقييم المناهج الدراسية والنتائج المتحققة.		✓		
خلاصة التدقيق الأولى		التوفر	المضمون	التطبيق
		2		11
النتيجة النهائية لتدقيق المعيار		مستوفي		
		غير مستوفي (يرفق تقرير بالفجوات والمعالجات)		
الملاحظات الداعمة:				

المعيار 9: محتوى المنهج الدراسي				
مطلبات الاعتماد العامة		التوفر	المضمون	التوثيق
1. خبرات التعلم المطلوبة للتخرج لكل برنامج		✓		
2. المهارات العامة المطلوبة لكل برنامج		✓		
3. المهارات التخصصية لبرامج الماجستير والدكتوراه				

التوثيق	التطبيق	متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار		
✓		1. وصف خبرات التعلم المقبولة في مفردات البرامج الدراسية الإعداد الخريجين لشغل وظائف إدارية واقتصادية.		
✓		2. توفر المجالات التي يجب أن تغطيها المناهج. قابلة للتحويل إلى كفايات تتسق مع أهداف التعلم للبرنامج الدراسي،		
✓		3. وصف طريقة اعتماد وتوثيق مجالات المهارات العامة لبرنامج البكالوريوس		
✓		4. وصف طريقة اعتماد وتوثيق مجالات المعرفة العامة لبرنامج البكالوريوس		
✓		5. وصف طريقة اعتماد وتوثيق المجالات العامة للمعارف والمهارات لبرنامج الماجستير		
✓		6. وصف طريقة اعتماد وتوثيق المهارات البحثية المتقدمة والمعرفة العميقة المتقدمة في مجال التخصص في برنامج الدكتوراه		
✓		7. وصف خبرات التعلم المناسبة للمجالات المحددة في تحقق المعيار، بما في ذلك كيفية تحديد المجالات ومناسبتها للمناهج الدراسية.		
التوثيق	التطبيق	المضمون	التوفر	خلاصة التدقيق الأولي
7			2	
مستوفي			النتيجة النهائية لتدقيق المعيار	
غير مستوفي (يرفق تقرير بالفجوات والمعالجات)				
الملاحظات الداعمة:				

المعيار 10: التفاعل بين الطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية				
المضمون	التوفر	متطلبات الاعتماد العامة		
	✓	1. أهداف التعلم لمجموعة من البرامج		
	✓	2. نموذج منهج يصف التفاعل بين الطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية		
	✓	3. المفردات لمجموعة من البرامج الدراسية		
التوثيق	التطبيق	متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار		
✓		1. وصف كيفية تضمين المناهج الدراسية فرص التفاعل بين الطلبة أنفسهم، وبين الطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية لتسهيل التعلم		
✓		2. توفر أدلة على نماذج التفاعل بين الطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية لتحقيق أهداف التعلم.		
✓		3. وصف نماذج الملاحظة الصفية لرصد سلوك عضو الهيئة التدريسية والطلبة ووصفه وتسجيله بشكل موضوعي ودقيق. (الطرائق المستخدمة)		
		4. توفر فرص للطلبة للعمل من بعضهم وممارسة أنشطة تعليمية.		
✓		5. وصف فعاليات تمكن الطلبة من الوصول للأعضاء الهيئة التدريسية		
✓		6. وصف التوجيهات والملاحظات المقدمة والحوار بين الطلبة واستادنتهم		
✓		7. وصف كيفية تنفيذ النشاطات (اللا منهجية اللا صفية)		
✓		8. نماذج من تصميم المفردات والنشاطات تؤكد تحقيق التفاعل		
التوثيق	التطبيق	المضمون	التوفر	خلاصة التدقيق الأولي
7			3	
مستوفي			النتيجة النهائية لتدقيق المعيار	
غير مستوفي (يرفق تقرير بالفجوات والمعالجات)				

الملاحظات الداعمة:

المعيار 11: مستوى البرامج الدراسية، وهيكليها وتعادلها				
متطلبات الاعتماد العامة		التوفر	المضمون	التوثيق
1. نماذج من البرامج الدراسية		✓		
2. نموذج شهادة دراسية		✓		
3. ضوابط تقييم واعتماد وقبول المقررات والمواد				
4. شهادات تخرج طلبة تخرجوا بمدة أقل من المدة الاعتيادية				
متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار		التطبيق	المضمون	التوثيق
1. نسب ما تتضمنه البرامج الدراسية من المعرفة تغطي المحتوى وتحقق المشاركة				✓
2. اثباتات بتساوي الجهود المطلوبة والمتوقعة من الطلبة وجودة التعليم في البرامج التي تنضوي تحت نفس الشهادة.				
3. وصف نماذج دراسة المقررات المعتمدة للحصول على الشهادة (كما يحددها نظام الاعتماد، وساعات المحاضرات، أو غيرها من المقاييس)				
4. وصف طريقة تطبيق سياسة تقييم واعتماد وقبول المقررات والمواد التي درسها الطالب في جامعات أخرى.				
5. وصف طريقة استكمال الطلبة للمقررات عند التخرج بمدة أقل وفق آ للمهارات والقدرات التي يمتلكونها.				
6. التحقق من تطبيق نظام المقررات (الساعات المعتمدة)				
7. التحقق من تطبيق المقررات المنفذة بموجب نظام التقييم المباشر (الحصول على الشهادة بعد اثبات الوصول للكفاية المطلوبة) ونسبة هذه المقررات.				
8. التثبت من ضبط ومراقبة الجودة في اتفاقيات البرامج المشتركة مع المؤسسات الشريكة، والتثبت من وجود إشراف على الطلبة.				
خلاصة التدقيق الأولي		التوفر	المضمون	التوثيق
		2		1
النتيجة النهائية لتدقيق المعيار		مستوفي		
		غير مستوفي (يرفق تقرير بالفجوات والمعالجات)		
الملاحظات الداعمة:				

المعيار 12: فاعلية التدريس

متطلبات الاعتماد العامة		التوفر	المضمون
1. مبادرات التطور والتحسين المستمر للسنوات الخمس الماضية		✓	
2. نموذج تقييم أداء أعضاء الهيئة التدريسية		✓	
3. الجوائز وشهادات التقدير التي حصل عليها أعضاء الهيئة التدريسية للتعليم المتميز		✓	
4. التجارب التعليمية المبتكرة ذات الأثر الإيجابي على تعلم الطلبة			
متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار		التطبيق	التوثيق

✓		1. وصف منهج تقييم جودة التدريس عند مراجعة أداء أعضاء الهيئة التدريسية والموظفين الأكاديميين المختصين.
✓		2. وصف أنشطة تطوير قدرات التدريس لجميع المكلفين بالتدريس، بجميع طرائق التدريس.
✓		3. وصف المناهج التربوية والطرائق والوسائل التعليمية للبرامج الدراسية.
✓		4. وصف طرق مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية بتعليم الطلبة مختلف وجهات النظر وتمكينهم من التعبير عن رأيهم بحرية.
✓		5. وصف طريقة مشاركة جميع المكلفين بالتدريس في اثراء التعليم وتحسين جودة تعليم الطلبة.
✓		6. التحقق من تبني منهجية واضحة وشفافة في تقييم جودة التدريس كجزء اساسي من عملية مراجعة أداء جميع المكلفين بالتدريس.
✓		7. التحقق من مشاركة الطلبة بتقييم أعضاء هيئة تدريس.
✓		8. تلخيص الجوائز أو غيرها من الشهادات التقدير التي حصل عليها أعضاء الهيئة التدريسية
✓		9. توثيق التجارب التعليمية المبتكرة و / أو الفعالة التي كان لها تأثير إيجابي كبير على تعلم الطلبة
التوثيق		التطبيق
9		
		المضمون
		التوفر
		3
		خلاصة التدقيق الأولي
		النتيجة النهائية لتدقيق المعيار
		مستوفي
		غير مستوفي (يرفق تقرير بالفجوات والمعالجات)
الملاحظات الداعمة:		

التركيز الرابع : المشاركة الأكاديمية والمهنية.

- 1- المشاركة الطلابية الأكاديمية والمهنية.
- 2- التعليم على التدريب.
- 3- مشاركة أعضاء هيئة التدريس ومؤهلاتهم العلمية.

المعيار 13: المشاركة العلمية والمهنية للطلبة		
متطلبات الاعتماد العامة		
المضمون	التوفر	
	✓	1. نماذج التعليم - و- التعلم المستخدمة
	✓	2. نماذج طرائق التدريس المستخدمة
	✓	3. نماذج فرص التعلم التجريبية
التوثيق	التطبيق	متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار
✓		1. وصف اسلوب تفاعل الطلبة مع حالات التعلم الصعبة التي تواجههم أنشطة عند استخدام أي نموذج للتعليم والتعلم
✓		2. وصف عملية التعلم بشكل مشاريع وبحوث وعروض تقديمية وامتحانات وغيرها ونتائجها
		3. وصف كيفية استخدام الطرق التعليمية لرفع مستوى تحدي الطلبة ومنها (التعلم القائم على حل المشكلات، واعداد المشاريع، والمحاكاة إلخ).
✓		4. وصف فرص التعلم التجريبية، لفهم التطبيقات في مؤسسات حقل العمل
		5. وصف مناهج المشاركة العلمية والمهنية ومدى كفايتها وتوائمها مع نوع البرنامج الدراسي وأهداف التعلم.
✓		6. وصف مشاركة الطلبة بتقييم أعضاء هيئة تدريس واستخدم نتائجها كتغذية راجعة.
التوثيق	التطبيق	المضمون
4		التوفر
		3
		خلاصة التدقيق الأولي

مستوفي	النتيجة النهائية لتدقيق المعيار
غير مستوفي (يرفق تقرير بالفجوات والمعالجات)	
الملاحظات الداعمة:	

المعيار 14: تعليم المدرء التنفيذيين				
يطبق هذا المعيار إذا كانت إيرادات تعليم المدرء التنفيذيين تزيد عن 5% من إجمالي الإيرادات السنوية القسم العلمي				
متطلبات الاعتماد العامة				
1. كشف بموارد تعليم المدرء التنفيذيين ونسبتها للإيرادات السنوية				
2. نموذج حقيقية برامج تعليم المدرء التنفيذيين				
التوثيق	التطبيق	متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار		
		1. وصف مجموعة برامج تعليم المدرء التنفيذيين، وتحديد كيف تساهم في تحقيق الرسالة		
		2. وصف طريقة تحقيق التكامل بين برامج تعليم المدرء التنفيذيين والبرامج الدراسية، والإسهامات العلمية، مع امثلة كافية.		
		3. وصف الجمهور المستهدف من البرامج، ومستويات التعليم التي يمتلكها المستفيدون وكيف تتوافق مجموعة البرنامج مع رسالة القسم العلمي واستراتيجيتها		
		4. وصف طريقة تطبيق الإجراءات لتحديد مدى تلبية توقعات المدرء التنفيذيين وتحديد فرص التطوير والتحسين		
		5. امثلة لفرص القبول في البرامج الدراسية، التي يخلفها تعليم المدرء التنفيذيين		
		6. وصف طريقة ضمان تلبية توقعات المستفيدين وتأثيرها على تطوير البرامج		
التوثيق	التطبيق	المضمون	التوفر	خلاصة التدقيق الأولي
مستوفي				
غير مستوفي (تم رفق تقرير بالفجوات والمعالجات في تقرير التقييم الذاتي وخطة التحسين)				
الملاحظات الداعمة:				

المعيار 15: مؤهلات أعضاء الهيئة التدريسية وإسهاماتهم				
متطلبات الاعتماد العامة				
المضمون	التوفر			
	✓	1. سياسة تحدد مؤهلات أعضاء الهيئة التدريسية		
	✓	2. جدول يوضح كفاية ومؤهلات أعضاء الهيئة التدريسية للسنة الدراسية الحالية		
	✓	3. جدول تطور أعضاء الهيئة التدريسية حسب تأهيلهم ومساهماتهم بالبرامج للسنة الدراسية الحالية		
	✓	4. خطط تعيين وتوزيع أعضاء الهيئة التدريسية المؤهلين في السنوات الخمس القادمة.		

التوثيق		التطبيق	متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار		
✓			1. طريقة تطبيق سياسة تحدد مؤهلات أعضاء الهيئة التدريسية وتوزيعهم على الأقسام والأنشطة المختلفة		
✓			2. وصف طريقة التعامل مع التخصصات العلمية الحديثة، والنماذج المطبقة في توفير أعضاء الهيئة التدريسية.		
✓			3. طريقة تصنيف توزيع أعضاء الهيئة التدريسية، وتفصيل أنشطة مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية وتأثيرها وتوقيتاتها.		
✓			4. قائمة أعضاء الهيئة التدريسية من المؤسسة الشريكة في البرامج المشتركة.		
✓			5. توضيحات عن التغييرات في توزيع أعضاء الهيئة التدريسية التي أجرتها في السنوات الخمس الماضية.		
✓			6. مضمون الاستراتيجيات وخطط تعيين وتوزيع أعضاء الهيئة التدريسية المؤهلين في السنوات الخمس القادمة.		
✓			7. التحقق من عدم إضافة أعضاء الهيئة التدريسية الذين يتولون تدريس مواد غير الاختصاصية في البرامج متعددة التخصصات.		
✓			8. وصف مؤهلات المدرسين المساعدين أو المدربين أو غيرهم من موظفي الدعم المشاركين في انماط التعليم البديلة.		
			9. أدلة المحافظة على النتائج بجودة عالية باستخدام المساعدين في التدريس.		
التوثيق		التطبيق	المضمون	التوفر	خلاصة التدقيق الأولي
8				4	
			مستوفي	النتيجة النهائية لتدقيق المعيار	
			غير مستوفي (يرفق تقرير بالفجوات والمعالجات)		
الملاحظات الداعمة:					